

REGULAMIN WSPÓŁPRACY

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Regulamin dotyczy ogólnych warunków współpracy pomiędzy Sprzedawcą: Imperoll Sp. z o.o. z siedzibą przy ulicy Łąkowej 25,83-340 Sierakowice, NIP 589-205-30-59, w zakresie sprzedaży oferowanych towarów, a Kupującym: Klientami Detalicznymi lub Hurtowymi, oparty na obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności na ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawie z dnia 30 maja 2014 r., o prawach konsumenta.
2. Kontakt ze Sprzedawcą jest możliwy od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00 poprzez: – pocztę elektroniczną: zamówienia@imperoll.pl, biuro@imperoll.pl – połączenie telefoniczne: +48 58 684 77 92, +48 58 684 77 93, +48 58 308 02 97 wew. 10, 11 – Dział Obsługi Klienta, wew. 31 – Dział Spedycji, wew. 21 – Księgowość.
3. Szczegółowy spis oferowanych produktów znajduje się na stronie internetowej w strefie Klienta oraz ofercie papierowej, dostępnej w siedzibie Sprzedawcy lub u przedstawiciela handlowego.
4. Podane ceny są cenami brutto, w walucie polskiej PLN. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen produktów znajdujących się w ofercie, wprowadzenia nowych towarów do oferty, usuwania produktów z oferty, bądź wprowadzania w niej zmian, jak również do zmiany Regulaminu. Zmiany te nie będą miały zastosowania do Zamówień złożonych przed ich wprowadzeniem.
5. Dostęp do niniejszego Regulaminu możliwy jest w każdym momencie na stronie głównej Imperoll Sp. z o.o., pod adresem internetowym www.imperoll.pl

II. DEFINICJE

1. Sprzedawca - Imperoll Sp. z o.o. z siedzibą przy ulicy Łąkowej 25, 83-340 Sierakowice, NIP 589-20-53-059
2. Klient – każdy podmiot dokonujący zakupów/zamówień w Imperoll Sp. z o.o.
3. Regulamin współpracy – niniejszy regulamin Imperoll Sp. z o.o. i każda jego zmiana lub aktualizacja.
4. Zamówienie – oświadczenie woli Klienta, składane za pomocą Formularza Zamówienia (Druk Zamówienia), zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy kupna produktu lub produktów Sprzedawcy.
5. Formularz zamówienia – formularz dostępny na stronie internetowej www.imperoll.pl, umożliwiający złożenie zamówienia oraz określający warunki umowy kupna, w tym sposób dostawy i płatności.
6. Produkt – dostępna rzecz ruchoma, której opis jest dostępny przy każdym z prezentowanych produktów, będąca przedmiotem Umowy sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
7. Umowa sprzedaży – umowa sprzedaży produktów w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, zawarta między Sprzedawcą a Klientem.
8. Kodeks Cywilny – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.)
9. Ustawa o prawach konsumenta – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014, Nr 827).
10. Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

III. WŁAŚCIWOŚCI OFEROWANYCH PRODUKTÓW

1. Katalogi, wzorniki i próbki są do dyspozycji Klientów w Dziale Obsługi Klienta Sprzedawcy.

2. Katalogi dla Klientów Hurtowych, które umożliwiają prezentację i sprzedaż produktów Klientom indywidualnym, są odpłatne. Wpłata jest jednorazowa, a wartość kompletu katalogów jest ustalana indywidualnie z Klientem Hurtowym.
3. Graniczne wymiary w tabelach cenowych określają maksymalne szerokości i wysokości danego systemu, które obejmuje gwarancja. Uwagi i wyjątki są odpowiednio przypisane pod tabelą cenową. Pozycje zaznaczone kolorem określają wymiar wykonywany na odpowiedzialność Klienta.
4. Ograniczenia danego systemu lub tkaniny oraz uwagi ich dotyczące są wyszczególnione pod opisem produktu.
5. Dopuszczalne są rozbieżności w kolorach tkanin oraz różnice w kolorze kaset i prowadnic ze względu na różne serie na etapach produkcji.
6. Każdy produkt montowany na skrzydle okna (inwazyjnie lub bezinwazyjnie) ogranicza możliwość otwierania skrzydła okna, a uszkodzeniu może ulec ściana, na której znajduje się okno lub osłona okienna.
7. Tkaniny, użyte do produkcji rolet, mają prawo do nagrzewania się w mniejszym lub większym stopniu, w zależności od stopnia nasłonecznienia miejsca, w którym się znajdują.
8. Do każdej oferowanej żaluzji plisowanej dołączona jest instrukcja obsługi/użytkowania.
9. Wysokości łańcuszków/koralików w systemach wolnowiszących i mini użytych do sterowania osłoną okienną spełniają normy Unii Europejskiej.
10. W Cennikach określone są największe możliwe rozmiary, przy zastosowaniu których systemy spełniają swoje funkcje prawidłowo. W systemach o większych rozmiarach może dojść do niepożądanych zachowań tkaniny, kasety, rurki lub profili. Osłony okienne o wymiarach większych niż zalecane narażone są na:
 - wyginanie się belek ruchomych i stałych,
 - nierówną pracę prawego i lewego boku,
 - odchylenie się belek ruchomych i stałych,
 - opadanie i nierówne układanie się tkaniny,
 - falowanie tkaniny.
11. W przypadku montażu żaluzji plisowanej w świetle szyby występuje prześwit pomiędzy plisą, a uszczelką szyby.
12. Z uwagi na bardzo wysoką izolację termiczną tkanin HB ABBA nie zaleca się ich wykorzystywania w przypadku montażu w świetle szyby. Informacja nie dotyczy systemów stosowanych w oknach dachowych.
13. W systemach Prestige PCV oraz Prestige ALU tkaniny z serii Termo nie mogą być stosowane. Ewentualne zamówienia wykonane/sprzedane zostaną na odpowiedzialność Klienta (produkt taki nie podlega gwarancji)
14. Nie stosujemy systemów Prestige PCV oraz Prestige ALU w oknach 3-szybowych.
15. Tkaniny Dzień i Noc z grupy BH II i BH III mają prawo do falowania ze względu na swoją specyfikację.
16. Rolety gotowe Dzień i Noc dotyczące jednakowego zamówienia nie muszą mieć umieszczonych pasów równo, chyba że taka informacja będzie ujęta w zamówieniu. Przy różnych wysokościach rolet, w którejś pozycji tkanina może się nie zamykać.

IV.SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ

1. Zamówienia należy składać na aktualnych drukach zamówień lub za pomocą platformy B2B Imperoll/panelu hurtowego, który jest dostępny na stronie www.imperoll.pl. Przy czym zamówienia będące w realizacji nie ulegają anulowaniu.

2. Aktualne druki zamówień na produkty Imperoll Sp. z o. o. dostępne są do pobrania na stronie internetowej Sprzedawcy www.imperoll.pl
3. Składanie zamówień za pomocą platformy B2B Imperoll wymaga zalogowania się na konto klienta oraz autoryzacji danych przez Imperoll Sp. z o.o.
4. Przy składaniu zamówienia należy zwrócić uwagę na jego kompletność. Do prawidłowego przebiegu zamówienia, produkcji i sprzedaży potrzebne są wszystkie wymiary oraz wymagane dane umieszczone w formularzu zamówienia.
5. Po otrzymaniu niekompletnego zamówienia, Sprzedawca zobowiązany jest do wysłania wiadomości mailowej z informacją o jego niekompletności.
6. Dopuszcza się dwie formy składania zamówień:
 - drogą e- mailową pod adresem zamowiena@imperoll.pl,
 - przez panel b2b Imperoll sp. z o. o.
7. Zamówienia składane drogą telefoniczną nie będą przyjmowane. W formie telefonicznej dopuszcza się jedynie doradztwo dotyczące produktów Imperoll.
8. W momencie złożenia zamówienia przez Klienta obowiązuje cena widniejąca w aktualnym cenniku. Podana cena jest ceną brutto i obejmuje podatek od towarów i usług w stawce obowiązującej w chwili składania zamówienia w walucie PLN
9. Złożenie zamówienia jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu firmy Imperoll Sp. z o.o.

V.CZAS REALIZACJI

1. W zależności od pory roku i dostępności hali produkcyjnej standardowy okres realizacji zamówień wynosi od 5 do 20 dni roboczych. Czas realizacji zamówień zależy od wybranego systemu i rodzaju osłony okiennej.
2. Dzień potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji jest dniem zerowym.
3. Zamówienia można anulować i korygować tylko w dniu nadejścia zamówienia.
4. Termin realizacji zamówienia może nieznacznie się wydłużyć z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy. O tym fakcie Klient zostanie niezwłocznie poinformowany. Sprzedawca proponuje inny termin realizacji zamówienia. Jeżeli Klient nie zaakceptuje nowego terminu realizacji zamówienia, wówczas zamówienie traktuje się jako niebyłe, a żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności z tytułu braku realizacji zamówienia.
5. Klienci dokonują przedpłat na podstawie wysyłanych drogą elektroniczną faktur Pro Forma (przedpłata).
6. Zamówienia Klientów, którzy jako formę płatności stosują przedpłatę, będą realizowane od momentu zaksięgowania danej kwoty na koncie bankowym Sprzedawcy lub otrzymania przez Sprzedawcę potwierdzenia wykonania przelewu.

VI.WYSYŁKI

1. Sprzedawca wysyła zamówienia w paczkach kartonowych za pośrednictwem firmy kurierskiej, z którą w danym czasie ma podpisaną umowę świadczenia usług kurierskich.
2. Czas dostawy za pośrednictwem firmy kurierskiej na terenie Polski wynosić będzie 2 dni robocze od dnia wysyłki zamówienia przez podmiot świadczący usługi kurierskie.
3. W przypadku, gdy siedziba / miejsce zamieszkania Klienta znajduje się poza granicami Polski, Sprzedawca (po potwierdzeniu przyjęcia zamówienia) informuje Klienta o wysokości opłat należnych za dostarczenie zamówionych Towarów oraz wysyła mu fakturę Pro Forma, na podstawie której Klient dokonuje płatności. Po wpłynięciu należnych opłat Sprzedawca dostarcza Klientowi zamówione Towary w sposób wskazany na zamówieniu, przy czym określone w ust. 2 terminy dostarczenia zamówionych Towarów mogą ulec wydłużeniu, nie więcej jednak niż 14 dni roboczych w stosunku do terminów pierwotnych.

4. Po otrzymaniu przesyłki Klient powinien sprawdzić, czy nie ma ona uszkodzeń zewnętrznych, np. zerwanej folii, przerwanego kartonu, przerwanej taśmy pakowej z logiem Imperoll Sp. Z o. o. lub przyklejonej innej taśmy.
5. W przypadku uszkodzeń paczki/przesyłki należy od razu powiadomić osobę dostarczającą (kuriera) o chęci zgłoszenia reklamacji w tym samym dniu. Klient proszony jest o nie przyjmowanie przesyłki, w przeciwnym razie nie ma podstaw do reklamacji towaru.
6. W przypadku opóźnień w dostarczeniu przesyłki przez firmę kurierską Klient ma prawo do bezpośredniego kontaktu z pośrednikiem.
7. W wyniku nieodebrania przesyłki przez Klienta i naliczenia dodatkowych kosztów przez pośrednika (firmę kurierską) Sprzedawca obciąża nimi Klienta.
8. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za jakość usług świadczonych przez pośrednika (firmę kurierską).

VII.GWARANCJA

Zgodnie z art. 577. oraz art. 577.1. Kodeksu cywilnego; mówiącym o gwarancji przy sprzedaży, oraz formułowaniu oświadczenia gwarancyjnego:

1. Dokument Karty gwarancyjnej na produkty oferowane przez Sprzedawcę każdorazowo dołączany jest do dokumentów sprzedaży.
2. Ogólny wzór Karty gwarancyjnej na produkty oferowane przez Sprzedawcę dostępny jest na stronie internetowej www.imperoll.pl w zakładce do pobrania.
3. Sprzedawca udziela dwuletniej gwarancji na produkty dla Klientów Detalicznych oraz rocznej dla Klientów Hurtowych/Pośredników. Okres gwarancji trwa od daty zakupu.
4. Gwarancja nie obejmuje:
 - uszkodzeń mechanicznych i wywołanych nimi wad,
 - uszkodzeń wynikających z niewłaściwego montażu, zmian lub napraw produktu dokonanych przez osoby nieuprawnione przez Sprzedawcę,
 - uszkodzeń powstałych w związku z użyciem części zamiennych lub akcesoriów innych, niż stosowane przez Producenta/Sprzedawcę,
 - uszkodzeń powstałych w następstwie niezgodnej z przeznaczeniem eksploatacji produktu,
 - uszkodzeń wynikających z niewłaściwego czyszczenia produktu,
 - zmian w kolorze materiału powstałych w wyniku działania czynników atmosferycznych,
 - napraw, wynikających z błędów powstałych na skutek źle podanych przez Klienta danych do zamówienia (pomiar okna, pomiar szyby, wymiary całkowite osłon okiennych itp.).
5. Na produkty, które w Cennikach są oznaczone jako możliwe do wyprodukowania, lecz na odpowiedzialność Klienta, gwarancja nie jest udzielana, gdyż wykonywane są one na indywidualne zamówienie i odpowiedzialność Klienta.

VIII.ZWROTY

1. Klient ma prawo do odwołania zamówienia tylko w dniu zerowym tj. w dniu nadesłania pierwotnego zamówienia.
2. Prawo do odstąpienia od umowy przez Klienta będącego Konsumentem jest wyłączone w przypadku umowy sprzedaży, której przedmiotem jest Towar „na wymiar”, nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.
3. W przypadku zakupu gotowego produktu, który nie jest wykonany na zamówienie indywidualne pod wymiar, prawo do odstąpienia od umowy bez podania przyczyny

przysługuje konsumentowi, jeżeli zawiera umowę na odległość tj., poza siedzibą Sprzedawcy w terminie 14 dni, liczonego od dnia dostarczenia zamówienia.

4. Konsument, odstępując od Umowy zawartej na odległość, powinien złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy na aktualnym formularzu dostępnym na stronie www.imperoll.pl tą samą drogą którą zostało złożone zamówienie.
5. Uznany zwrot produktu przez Sprzedawcę, Kupujący powinien zwrócić niezwłocznie nie później niż w ciągu 7 dni od daty uznania przez Sprzedawcę zwrotu za zasadny. Koszty związane ze zwrotem ponosi Kupujący.

IX.REKLAMACJE

1. Reklamację należy składać na uzupełnionym formularzu reklamacyjnym (PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY) wraz z dołączoną dokumentacją zdjęciową. Aktualny wzór zgłoszenia reklamacyjnego jest dostępny na stronie internetowej www.imperoll.pl w zakładce do pobrania.
2. Reklamacje składane w innej formie niż określa to Karta Gwarancyjna danego produktu nie będą rozpatrywane.
3. Prawidłowo wypełniony Protokół Reklamacyjny należy przesać do firmy Imperoll Sp. z o. o. w formie papierowej na adres siedziby firmy bądź elektronicznie na adres mailowy reklamacje@imperoll.pl.
4. Do składanego Protokołu Reklamacyjnego należy dołączyć kompletną dokumentację wad reklamowanego produktu.
5. Koszty związane z dostarczeniem reklamowanego produktu do siedziby firmy Imperoll Sp. z o.o. pokrywa zgłaszający.
6. Zgłoszenia reklamacyjne i reklamacje będą rozpatrzone w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia Protokołu Reklamacyjnego i towaru do Sprzedawcy. Jeżeli reklamowany towar zostanie dostarczony do siedziby firmy w terminie późniejszym, niż Protokół Reklamacyjny, termin jest liczony od dnia odbioru towaru przez Sprzedawcę
7. Produkty wykonywane na indywidualne zamówienie klienta (w cennikach Imperoll Sp. z o.o. określone jako produkty wykonywane na odpowiedzialność klienta) nie podlegają reklamacji, co za tym idzie zgłoszenia reklamacyjne są automatycznie odrzucane.
8. Do każdego zgłoszenia reklamacyjnego wydawana jest decyzja dotycząca zasadności reklamacji.
9. Decyzje dotyczące reklamacji wydawane są przez Specjalistę ds. Reklamacji w firmie Imperoll sp. z o.o.

XI.OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Podane przez Klientów dane osobowe Sprzedawca zbiera i przetwarza zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (oraz zgodnie z Polityką Prywatności firmy Imperoll).

XII.POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. O ile przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego nie stanowią inaczej, wszelkie spory dotyczące umów zawartych na podstawie Regulaminu pomiędzy Sprzedawcą a Klientem, rozstrzygają sądy powszechne właściwe dla siedziby Sprzedawcy.
2. Regulamin dostępny jest w wersji elektronicznej na stronie internetowej Sprzedawcy www.imperoll.pl
3. Imperoll Sp. z o. o. zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian i aktualizacji w Regulaminie.